

PCBA 2026

INSTITUTO AOCP

EDITAL VERTICALIZADO

INFORMÁTICA

Delegado • Escrivão • Investigador

750

VAGAS

06/12

PROVA

100

QUESTÕES

EDITAL SAEB Nº 02/2026

PLANEJAMENTO • REVISÃO • QUESTÕES



PROF. DEODATO NETO

INFORMÁTICA PARA CONCURSOS

01

Panorama do concurso

As informações abaixo foram conferidas no Edital de Abertura SAEB nº 02/2026.

VAGAS 750 100 Delegado • 150 Escrivão • 500 Investigador	BANCA Instituto AOCB Provas realizadas em Salvador/BA	PROVA 06/12/2026 Objetiva e discursiva em turnos opostos
--	---	--

Vagas por cargo

Cargo	Ampla	Negros	PcD	Total
Delegado de Polícia Civil	65	30	5	100
Escrivão de Polícia Civil	98	45	7	150
Investigador de Polícia Civil	325	150	25	500
TOTAL	488	225	37	750

Requisitos, taxa e remuneração

Cargo	Requisito principal	Taxa	Remuneração indicada
Delegado	Diploma, devidamente registrado, de conclusão do curso de bacharelado em Direito, reconhecido pelo MEC	R\$ 220,00	Pode atingir R\$ 16.495,67
Escrivão	Diploma de conclusão de curso superior, devidamente registrado no MEC	R\$ 190,00	Pode atingir R\$ 6.433,06
Investigador	Diploma de curso superior, devidamente registrado no MEC, e CNH válida, categoria B, no mínimo	R\$ 190,00	Pode atingir R\$ 6.433,06

PONTOS IMPORTANTES

Carga horária de 40 horas semanais para os três cargos. Idade mínima de 18 anos completos na data da posse. Validade do concurso: 2 anos, prorrogável uma vez por igual período.

Fonte: Edital SAEB nº 02/2026, itens 1.4, 2.1, 2.4, 2.5 e 2.6.

02

Cronograma essencial

Organize sua preparação considerando os marcos oficiais do cronograma provisório.

Data / período	Evento
30/07/2026	Publicação do edital de abertura
07/08, 9h a 08/09, 14h	Período de solicitação de inscrição
07/08, 9h a 10/08, 16h	Solicitação de isenção da taxa
Até 09/09/2026	Pagamento da taxa de inscrição
18/09/2026	Resultado preliminar do deferimento das inscrições
21 e 22/09/2026	Recurso contra o indeferimento da inscrição
06/10/2026	Resultado definitivo do deferimento da inscrição
24/11/2026	Edital de convocação para as provas
30/11/2026, às 15h	Cartão de informação do candidato
06/12/2026	Aplicação das Provas Objetivas e da Prova Discursiva
07/12/2026	Gabarito preliminar e caderno de questões
08 e 09/12/2026	Recursos contra o gabarito preliminar
13/01/2027	Resultado preliminar das Provas Objetivas
23/02/2027	Resultado definitivo da objetiva e preliminar da discursiva
23/03/2027	Resultado definitivo da discursiva e convocações seguintes
13/05/2027	Resultado final e classificação dos candidatos

ATENÇÃO AO CRONOGRAMA

As datas são provisórias e podem ser alteradas. Acompanhe as publicações do Instituto AOCP e do Portal RH Bahia. Este material não substitui o edital oficial.

Links oficiais: institutoaocp.org.br • rhhahia.ba.gov.br

03

Estrutura da prova e uso do material

Como a prova objetiva está organizada

Bloco	Questões	Valor	Pontuação máxima
Conhecimentos gerais	40	1 ponto cada	40 pontos
Conhecimentos específicos	60	1 ponto cada	60 pontos
TOTAL	100	-	100 pontos

REGRA DE HABILITAÇÃO

É necessário obter 70 pontos (70%) na Prova Objetiva. Informática integra os Conhecimentos Comuns para todos os cargos. O edital não definiu a quantidade específica de questões de Informática.

Etapas previstas

1ª ETAPA Prova Objetiva Eliminatória e classificatória	2ª ETAPA Prova Discursiva Eliminatória e classificatória	3ª ETAPA Prova de Títulos Classificatória
--	--	---

Como preencher o edital verticalizado

Coluna	Marque quando...
E - Estudado	Você concluiu a teoria e fez suas anotações.
R - Revisado	Você revisou o tópico em um segundo contato.
Q - Questões	Você resolveu questões específicas do assunto.

Mapa do conteúdo de Informática

EIXO 1 Windows 11 Sistema, interface, arquivos e configurações	EIXO 2 Microsoft 365 Word, Excel e PowerPoint	EIXO 3 Redes e Segurança Internet, nuvem, e-mail, proteção e backup
--	---	---

04

Edital verticalizado • Windows 11 e Word

Use as caixas à direita para acompanhar estudo, revisão e resolução de questões.

Windows 11

ITEM	CONTEÚDO DO EDITAL	E	R	Q
1	Sistema Operacional Windows 11 em português.	☐	☐	☐
1.1	Fundamentos do Windows; operações com janelas, menus, barra de tarefas e área de trabalho.	☐	☐	☐
1.2	Trabalho com pastas e arquivos: localização; movimentação e cópia de arquivos e pastas; criação e exclusão de arquivos e pastas.	☐	☐	☐
1.3	Configurações básicas do Windows: resolução da tela, cores, fontes, impressoras, aparência, plano de fundo e proteção de tela.	☐	☐	☐
1.4	Windows Explorer.	☐	☐	☐

Microsoft 365 • Word

ITEM	CONTEÚDO DO EDITAL	E	R	Q
2	Pacote Office 365 em português.	☐	☐	☐
2.1	Processador de Textos Word: área de trabalho, barras de ferramentas, botões e menus do Word.	☐	☐	☐
2.1.1	Formatação de documentos: recursos de margens, tabulação, recuo e espaçamento horizontal, espaçamento vertical, fontes e estilos (negrito, sublinhado, itálico, subscripto, sobrescrito etc.).	☐	☐	☐
2.1.2	Organização do texto em listas e colunas.	☐	☐	☐
2.1.3	Estilos e modelos.	☐	☐	☐
2.1.4	Cabeçalhos e rodapés.	☐	☐	☐
2.1.5	Configuração de página.	☐	☐	☐

Anotações rápidas

Dúvidas / pontos de revisão

05

Edital verticalizado • Excel

Bloco 2.2 do conteúdo programático oficial.

ITEM	CONTEÚDO DO EDITAL	E	R	Q
2.2	Planilha Eletrônica - Excel: área de trabalho, barras de ferramentas, botões e menus; deslocamento do cursor; seleção de células, linhas e colunas.	☐	☐	☐
2.2.1	Introdução de números, textos, fórmulas e datas na planilha; referência absoluta e relativa.	☐	☐	☐
2.2.2	Principais funções do Excel: matemáticas, estatísticas, data e hora, financeiras e de texto.	☐	☐	☐
2.2.3	Formatação de planilhas: número, alinhamento, bordas, fontes e padrões.	☐	☐	☐
2.2.4	Edição da planilha: operações de copiar, colar, recortar, limpar e selecionar.	☐	☐	☐
2.2.5	Classificação de dados nas planilhas.	☐	☐	☐
2.2.6	Gráficos.	☐	☐	☐

Controle de desempenho por tópico

Tópico	Questões feitas	Acertos	%	Revisar em
Interface e seleção				
Fórmulas e referências				
Funções				
Formatação				
Edição				
Classificação				
Gráficos				

LEITURA DO EDITAL

O texto inclui fórmulas, referências absoluta e relativa e cinco grupos de funções: matemáticas, estatísticas, data e hora, financeiras e de texto.

06

Edital verticalizado • PowerPoint

Bloco 2.3 do conteúdo programático oficial.

ITEM	CONTEÚDO DO EDITAL	E	R	Q
2.3	Software de Apresentação PowerPoint.	☐	☐	☐
2.3.1	Barras de ferramentas, botões e menus do PowerPoint.	☐	☐	☐
2.3.2	Criação de apresentações e inserção de slides; elementos da tela e modos de visualização.	☐	☐	☐
2.3.3	Objetos de texto: formatar, mover, copiar e excluir objetos.	☐	☐	☐
2.3.4	Listas numeradas, listas com marcadores e objetos de desenho.	☐	☐	☐
2.3.5	Uso de tabelas, gráficos, planilhas e organogramas; layout, esquema de cores, segundo plano e slide mestre; montagem de slides animados.	☐	☐	☐
2.3.6	Integração com Word e Excel.	☐	☐	☐

Controle de desempenho por tópico

Tópico	Questões feitas	Acertos	%	Revisar em
Interface e menus				
Slides e visualização				
Objetos de texto				
Listas e desenho				
Tabelas e gráficos				
Slide mestre e animações				
Integração Office				

PONTO DE ATENÇÃO

O edital menciona expressamente slide mestre, montagem de slides animados e integração do PowerPoint com Word e Excel.

07

Edital verticalizado • Redes e Segurança

Bloco 3 do conteúdo programático oficial.

ITEM	CONTEÚDO DO EDITAL	E	R	Q
3	Redes de Computadores.	☐	☐	☐
3.1	Conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet e Intranet.	☐	☐	☐
3.2	Conceitos básicos de computação em nuvem.	☐	☐	☐
3.3	Programas de navegação: Edge, Chrome e Firefox.	☐	☐	☐
3.4	Deep Web e Dark Web.	☐	☐	☐
3.5	Correio eletrônico: endereços, utilização e recursos típicos.	☐	☐	☐
3.6	Conceitos de segurança da informação: procedimentos de segurança; programas maliciosos, ferramentas antivírus e criptografia.	☐	☐	☐
3.7	Procedimentos de backup; armazenamento de dados em nuvem.	☐	☐	☐

Controle de desempenho por tópico

Tópico	Questões feitas	Acertos	%	Revisar em
Internet e Intranet				
Computação em nuvem				
Navegadores				
Deep/Dark Web				
E-mail				
Segurança e criptografia				
Backup e nuvem				

ESCOPO EXATO

O edital reúne segurança da informação, programas maliciosos, antivírus e criptografia no item 3.6; backup e armazenamento em nuvem aparecem no item 3.7.

08

Seu controle final de preparação

Fechamento do edital

Bloco	Estudo	1ª revisão	2ª revisão	Questões	Meta de acerto
Windows 11	_/_/_	_/_/_	_/_/_	___	___%
Word	_/_/_	_/_/_	_/_/_	___	___%
Excel	_/_/_	_/_/_	_/_/_	___	___%
PowerPoint	_/_/_	_/_/_	_/_/_	___	___%
Redes e Internet	_/_/_	_/_/_	_/_/_	___	___%
Segurança e Backup	_/_/_	_/_/_	_/_/_	___	___%

CONFERÊNCIA FINAL

Antes da prova, confirme se todos os itens do edital receberam as três marcações: estudado, revisado e questões resolvidas. Registre acima os percentuais para enxergar rapidamente onde reforçar a preparação.



ACESSE O SITE
professordeodatoneto.com.br



FALE NO WHATSAPP
Atendimento oficial da equipe

Material elaborado a partir do Edital de Abertura de Inscrições SAEB nº 02/2026, de 29 de julho de 2026, publicado em 30 de julho de 2026. Consulte sempre eventuais retificações e comunicados oficiais.